

AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE SZÜKSÉGES INFORMÁCIÓKRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS

a „*Nyaralóhajók beszerzése és bérbeadásuk érdekében végzendő nemzetközi marketing tevékenység igénybe vétele a „Magyarországi nyaralóhajózás alapjainak és hátterének megteremtésével kapcsolatos program” keretében.*”

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz



dr. Benkó Ádám
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszáma: 00078

1. AZ AJÁNLAT TARTALMA:

1. A Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az ajánlatnak **felolvasólapot** kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot.
2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevőnek a **Kbt. 66. § (2)** bekezdésében foglaltaknak megfelelő *eredeti* kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. **Az ajánlat eredeti példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia!**
3. Ajánlattevő ajánlatának tartalmaznia kell az ajánlattevő Kbt. 134. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát az előleg-visszafizetési biztosíték határidőre történő nyújtására vonatkozóan.
4. Ajánlattevő köteles ajánlatában **szakmai ajánlatot** benyújtani, melyben megnevezi a megajánlott hajók gyártmányát, típusát, továbbá igazolja, hogy a megajánlott hajók megfelelnek a műszaki specifikációban a nyaralóhajókkal kapcsolatban támasztott követelményeknek, valamint igazolja, hogy a megajánlott sorozatból származó nyaralóhajó típus(oka)t az eljárást megindító részvételi felhívás feladásának időpontjában, saját értékesítési rendszerén (többnyelvű on-line foglalási rendszer, nemzetközi ügynökhálózat, többnyelvű prospektus) keresztül, legalább két országban, legalább két báziskikötőben bérbeadásra kínálta és bérhajó flotta részeként üzemeltette. A szakmai ajánlatnak részét képezi az ajánlattevő **részletes árajánlata**, melyben megadja ez egyes nyaralóhajók és a kapcsolódó szolgáltatások egységárait, melyek az elszámolás alapját fogják képezni.
5. Amennyiben az ajánlattevő módosítási javaslatot kíván megfogalmazni a szerződéses feltételek tartalmára, illetve a műszaki leírás tartalmára vonatkozóan, úgy ezen javaslatait a tárgyalások megkezdését megelőzően írásban benyújthatja ajánlatában.
6. **Az ajánlattevőnek az ajánlathoz nem kell csatolni azt az igazolást, nyilatkozatot, amelyet a részvételi jelentkezéshez már csatolt, kivéve, ha a korábban benyújtott igazolás vagy nyilatkozat már nem alkalmas az előírtak bizonyítására!**
7. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.
8. Az ajánlatban benyújtott dokumentumokat a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján **egyszerű másolatban is be lehet nyújtani.**
9. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő **magyar nyelvű fordításban** is köteles becsatolni. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok **ajánlattevő általi felelős fordítását** is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel.

2. AZ AJÁNLAT NYELVE

A közbeszerzési eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar, Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban nem teszi lehetővé a magyar nyelv helyett más nyelv használatát. Az eljárás során mindennemű kapcsolattartás kizárólag ezen a nyelven történhet.

Amennyiben az ajánlatban nem magyar nyelvű dokumentumok is becsatolásra kerülnek, ajánlattevőnek a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok magyar nyelvű fordítását is csatolnia szükséges. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. Ajánlatkérő a ajánlattevő általi felelős fordításnak az ajánlattevő cégszerű aláírásával és tartalmi egyezőségi záradékával ellátott fordítást tekinti. A tartalmi egyezőségi záradék Ajánlatkérő által elfogadott szövege a következő: "Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az irat magyar fordítása az eredeti szöveg tartalmával mindenben megegyezik." A fordítás helyességért és megfelelőségéért az ajánlattevő felel.

3. FORMAI ELŐÍRÁSOK:

Az ajánlatot írásban, 1 eredeti példányban, összefűzve, zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlat a felhívásban megadott címen, hétfőtől csütörtökig 9:00-16:00 óra között, pénteken 9:00-13:00 óra között, valamint az ajánlattételi határidő lejártának napján 9:00 órától az ajánlattételi határidő lejártáig nyújtható be. Az ajánlat csomagolása akkor nem minősül zártnak, ha abból roncsolás nélkül az ajánlat bármely lapja kivehető.

Ajánlattevő köteles csatolni továbbá a cégszerűen aláírt ajánlatot teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) a papíralapú példányt tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Ajánlatkérő a számozást kis mértékben kiegészítheti, ha az ajánlatban történő hivatkozáshoz az szükséges.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A benyújtott ajánlati példányok közötti eltérés esetén az eredeti - papíralapú - példány az irányadó. A csomagoláson

AJÁNLAT

„Nyaralóhajók beszerzése és bérbeadásuk érdekében végzendő nemzetközi marketing tevékenység igénybe vétele a „Magyarországi nyaralóhajózás alapjainak és hátterének megteremtésével kapcsolatos program” keretében.”

Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!"

megjelölést, továbbá az ajánlatot benyújtó Ajánlattevő nevét és címét is fel kell tüntetni.

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre

jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől.

Kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet telefaxon, vagy e-mailben az alábbi címek valamelyikére kell eljuttatni:

E-mail: kozbeszerzes@tendersoft.hu

Telefax: +36 1 700 2021

Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy a kérdéseket szerkeszthető formában is nyújtsák be, megkönnyítve ezzel a válaszadást.

5. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJAI, AMELYEK A KÖZBESZERZÉS MINDKÉT RÉSZÉ ESETÉBEN AZONOSAK:

Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arány elve alapján értékeli az alábbiak szerint:

Értékelési szempontok	Súlyszám
MINŐSÉGI SZEMPONTOK	
1. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (legfeljebb további 12 hónap)	10
2. A hajó pótalkatrészek biztosítására vonatkozóan kötelezően előírt 10 éves időtartamon felül vállalt többlet kötelezettségvállalás időtartama legfeljebb további 10 év)	10
ÁR SZEMPONT	
Nettó ajánlati összár 10 db nyaralóhajóra és a kapcsolódó szállítási, betanítási és nemzetközi marketing szolgáltatásokra vonatkozóan	80

Az ajánlatok egyes értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 0, felső határa 10, valamennyi részszerpont esetén. Az Ajánlatkérő az egyes értékelési szempontokra adható pontszámokat kettő tizedes jegyig határozza meg, a kerekítés matematikai szabályai szerint. Ha a lent bemutatott módszerek alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

Azon módszerek ismertetése, amelyekkel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot az egyes részszerpontok esetében.

MINŐSÉGI SZEMPONTOK

A kötelezően előírt 12 hónapos jótállási időn felül vállalt többlet jótállás időtartama (legfeljebb további 12 hónap)

Ezen értékelési szempont tekintetében arra vonatkozóan kell ajánlatot tenni, hogy a kötelezően vállalandó szerződéses feltételként előírt 12 hónapos jótállási időn felül az ajánlattevő hány hónap teljes körű jótállást vállal a leszállításra kerülő nyaralóhajókra vonatkozóan.

Ezen értékelési szempont esetében a legmagasabb értéket tartalmazó ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, és kapja a maximális bírálati pontszámot, a többi ajánlat értékelési pontszáma ehhez viszonyítva az egyenes arányosítás módszerével kerül meghatározásra.

Az egyenes arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legkedvezőbb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A minőségi szempont vonatkozásában az ajánlati elem azon legkedvezőbb szintje, amelyre és az annál kedvezőbb vállalatokra ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával (10 pont) azonos számú pontot ad: 12 hónap (ez az előírás a szerződésben kötelezően vállalandó 12 hónapon felüli hónapok számára vonatkozik)

Az ajánlati elem fent meghatározott legkedvezőbb szintjét el nem érő ajánlatok értékelése során az Ajánlatkérő abban az esetben is az ajánlati elem fent meghatározott legkedvezőbb szintjét (12 hónap) helyettesíti legkedvezőbb megajánlásként ($A_{\text{legkedvezőbb}}$) a képletbe, amennyiben a legkedvezőbb ajánlat ennél előnyösebb megajánlást tartalmaz.

Ha az ajánlattevő a kötelezősen vállalandó 12 hónapos jótálláson felül egyáltalán nem vállal további jótállást, úgy a felolvasólapra 0 megajánlást kell beírni.

A hajó pótalkatrészek biztosítására vonatkozóan kötelezően előírt 10 éves időtartamon felül vállalt többlet kötelezettségvállalás időtartama legfeljebb további 10 év)

Ezen értékelési szempont tekintetében arra vonatkozóan kell ajánlatot tenni, hogy a kötelezően vállalandó szerződéses feltételként előírt 10 éves hajó pótalkatrész biztosítási kötelezettségen felül az ajánlattevő hány további év hajó pótalkatrész biztosítási kötelezettséget vállal.

Ezen értékelési szempont esetében a legmagasabb értéket tartalmazó ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, és kapja a maximális bírálati pontszámot, a többi ajánlat értékelési pontszáma ehhez viszonyítva az egyenes arányosítás módszerével kerül meghatározásra.

Az egyenes arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legkedvezőbb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legkedvezőbb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A minőségi szempont vonatkozásában az ajánlati elem azon legkedvezőbb szintje, amelyre és az annál kedvezőbb vállalatokra ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával (10 pont) azonos számú pontot ad: 10 év (ez az előírás a szerződésben kötelezően vállalandó 10 éves hajó pótalkatrész biztosítási kötelezettségen felüli évek számára vonatkozik)

Az ajánlati elem fent meghatározott legkedvezőbb szintjét el nem érő ajánlatok értékelése során az Ajánlatkérő abban az esetben is az ajánlati elem fent meghatározott legkedvezőbb szintjét (10 év) helyettesíti legkedvezőbb megajánlásként (A_{legkedvezőbb}) a képletbe, amennyiben a legkedvezőbb ajánlat ennél előnyösebb megajánlást tartalmaz.

Ha az ajánlattevő a kötelezősen vállalandó 10 éves hajó pótalkatrész biztosítási kötelezettségen felül egyáltalán nem vállal további hajó-pótalkatrész biztosítási kötelezettséget, úgy a felolvasólapra 0 megajánlást kell beírni.

ÁR SZEMPONT

Nettó ajánlati összár 10 db nyaralóhajóra és a kapcsolódó szállítási, betanítási és nemzetközi marketing szolgáltatásokra vonatkozóan.

Az ajánlati árat a 10 db nyaralóhajóra és a kapcsolódó szállítási, betanítási és nemzetközi marketing szolgáltatásokra vonatkozóan kell megadni a szakmai ajánlat részét képező részletes árajánlat tartalmával egyezően.

Ajánlatkérő a nettó ajánlati összarat hasonlítja össze az ajánlatok értékelése során. Az általános forgalmi adó tartalmát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény rendelkezéseire figyelemmel kell meghatározni és feltüntetnie az ajánlattevőnek.

Az ár szempont esetén a legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, és kapja a maximális bírálati pontszámot, a többi ajánlat értékelési pontszáma ehhez viszonyítva a fordított arányosítás módszerével kerül meghatározásra.

A fordított arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{legkedvezőbb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legkedvezőbb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A fent ismertetett módszerek alapján az egyes értékelési szempontok tekintetében meghatározott pontszámokat az Ajánlatkérő a súlyszámokkal megszorozza és az egyes értékelési szempontok tekintetében így megkapott súlyozott pontszámokat összeadja, és az ekként összeadott súlyozott pontszámok képezik az ajánlat összpontszámát.

Ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat e módszerrel sem határozható meg.

6. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Ajánlatkérő nevében eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Neve: **dr. Benkó Ádám**

Levelezési címe: 1061 Budapest, Andrásy út 10. 3. em. 308.

E-mail címe: benko.adam@tendersoft.hu

Lajstromszáma: 00078

7. AZON SZERVEZETEK (HATÓSÁGOK) NEVE ÉS CÍME, AMELYEKTŐL A KÖRNYEZETVÉDELMI, SZOCIÁLIS ÉS MUNKAJOGI KÖVETELMÉNYEKRŐL TÁJÉKOZTATÁS KÉRHETŐ:

Az ajánlattevő köteles megfelelni a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

Az alábbiakban megjelölsre kerülnek azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a neve és címe (elérhetősége), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékozódást kaphat. (Kbt. 73. § (4)-(5) bek.).

EMMI Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkárság

Cím: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Levelezési cím: 1884 Budapest, Pf. 1.

Központi telefonszám: 06-1-795-1200

Email: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya

A területileg illetékes szerv a www.ommf.hu internetes oldal, elérhetőség/Munkavédelmi felügyelőségek menüpont alatt található.

Székhely: 1036 Budapest, Váradi u. 15.

Levelezési cím: 1438 Budapest Pf. 520.

Tel.: +36-1- 216-2901, +36-1- 323-3600

Fax: +36-1- 323-3602

Honlap: www.ommf.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Bp, Columbus u.17-23.

Levelezési cím: 1590 Bp, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903
Honlap: www.mbfh.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Tel.: +36-1-428-5100 (kék szám:+36-40-42-42-42)
Fax: +36-1-428-5382
A területileg illetékes regionális igazgatóságok elérhetősége a www.nav.gov.hu internet-címen található.

Egyenlő Bánásmód Hatóság

Székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.
Tel.: +36-1-795-2975 (zöldsám: +36-80-203-939)
Fax: +36-1-795-0760
Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672
e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu
EBH Hatósági és Jogi Főosztály
Előzetes telefonos bejelentkezés: +36-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00
Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu>

Földművelésügyi Minisztérium

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
Tel.: +36-1-795-2000
Fax: +36-1-795-0200
E-mail: info@fm.gov.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14.
Tel.: +36-1-795-1200
E-mail: info@emmi.gov.hu