

A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN A RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐK RÉSZÉRE SZÜKSÉGES INFORMÁCIÓKRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS

a „*Nyaralóhajók beszerzése és bérbeadásuk érdekében végzendő nemzetközi marketing tevékenység igénybe vétele a „Magyarországi nyaralóhajózás alapjainak és hátterének megteremtésével kapcsolatos program” keretében.*”

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz



dr. Benkó Ádám
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszáma: 00078

1. AZON ELÉRHETŐSÉG, AMELYEN A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK KORLÁTLANUL ÉS TELJESKÖRŰEN, KÖZVETLENÜL ÉS DÍJMENTESEN ELÉRHETŐEK:

Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokat elektronikus úton, közvetlenül, korlátlanul és teljes körűen, térítésmentesen hozzáférhetővé teszi az alábbi weboldalon: <http://mahart.hu/projektek/nyaralohajozas>

A Kbt. 57. § (2) bekezdése szerint a közbeszerzési dokumentumokat részvételi jelentkezésként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie a részvételi határidő lejártáig.

A közbeszerzési dokumentumokat elektronikusan elérő gazdasági szereplő a közbeszerzési dokumentumok elektronikus úton történő elérését az alábbi módokon igazolhatja:

- az ajánlatkérő képviselője részére – a közbeszerzési dokumentumok letöltését követően, de még az ajánlattételi határidő lejárta előtt – e-mail vagy telefax útján megküldött nyilatkozatával, amely tartalmazza a közbeszerzési dokumentumokat letöltő gazdasági szereplő kilétének minden kétséget kizáró megállapítására alkalmas adatokat (különösen a gazdasági szereplő nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát), valamint az arra vonatkozó egyértelmű utalást, hogy a gazdasági szereplő a tárgyi közbeszerzési eljáráshoz tartozó közbeszerzési dokumentumokat letöltötte, továbbá a közbeszerzési dokumentumok letöltésének időpontját (év, hónap, nap pontossággal);
- a részvételi jelentkezésében benyújtott nyilatkozatával, amely tartalmazza a közbeszerzési dokumentumokat letöltő gazdasági szereplő kilétének minden kétséget kizáró megállapítására alkalmas adatokat (különösen a gazdasági szereplő nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát), valamint az arra vonatkozó egyértelmű utalást, hogy a gazdasági szereplő a tárgyi közbeszerzési eljáráshoz tartozó közbeszerzési dokumentumokat letöltötte, továbbá a közbeszerzési dokumentumok letöltésének időpontját (év, hónap, nap pontossággal)

Amennyiben a részvételre jelentkező nem igazolja, hogy a közbeszerzési dokumentumokat a részvételre jelentkező, vagy – közös részvételre jelentkezés esetén – valamely közös részvételre jelentkező, vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozó elektronikus úton elérte, úgy a részvételi jelentkezés érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján, mivel nem felel meg a Kbt. 57. § (2) bekezdésében előírtaknak.

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok elérésének igazolása tekintetében biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

Ajánlatkérő csak abban az esetben tud egyébeken mellett például a Kbt. 56. § foglalt kötelezettségeknek maradéktalanul eleget tenni, amennyiben a részvételre jelentkező a közbeszerzési dokumentumok átvételéről szóló tájékoztatását e-mail vagy fax útján megküldi az ajánlatkérő nevében eljáró kapcsolattartó részére. Ajánlatkérő kizárólag abban az esetben és attól az időponttól kezdődően tekinti a közbeszerzési dokumentumokat elektronikusan elérő szervezetet olyan gazdasági szereplőnek, amely érdeklődését az eljárás iránti az ajánlatkérőnél jelezte, miután ezen szervezet megküldte az ajánlatkérő részére a közbeszerzési dokumentumok letöltésére vonatkozó visszaigazolást, amely hiánytalanul tartalmazza az eljárást megindító felhívásban meghatározott regisztrációs adatokat.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás iránti érdeklődésüket jelző gazdasági szereplőknek azon gazdasági szereplőket tekinti, amelyek ezen tény a részvételi határidő lejártáig, az eljárást megindító felhívás I.1) pontjában meghatározott, az ajánlatkérő kapcsolattartójának elektronikus levélcímére előzetesen megküldött tájékoztatásban a gazdasági szereplő kilétének minden kétséget kizáró megállapítására alkalmas adataikat (különösen a gazdasági szereplő nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát) megadták. Azon gazdasági szereplőket, amelyek a közbeszerzési dokumentumokat letöltését igazolták az ajánlatkérő irányában vagy kiegészítő tájékoztatást kértek és a Kbt. által előírt tájékoztatások megküldéséhez megadták a fax és/vagy e-mail címüket, az ajánlatkérő további külön jelzés nélkül is az eljárás iránt érdeklődőnek tekinti.

A részvételre jelentkező kizárólagos felelőssége, hogy a közbeszerzési dokumentumok letöltéséről (átvételéről) tájékoztassa az ajánlatkérőt. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a közbeszerzési dokumentumok átvételi igazolásának meg nem küldéséből, így különösen a kiegészítő tájékoztatás(ok) átvételének elmulasztásából fakadó, a részvételi jelentkezésekben esetlegesen előforduló hibákért/hiányosságokért.

2. A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS TARTALMA:

1. A Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján a részvételi jelentkezésnek **felolvasólapot** kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 68. § (5) bekezdése szerinti információkat.
2. Részvételre jelentkező köteles ajánlatához csatolni a **Kbt. 66. § (4)** bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e vagy nem tartozik a törvény hatálya alá.
3. **Részvételre jelentkező, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet** köteles benyújtani részvételi jelentkezésében a kizáró okok fenn nem állása, és az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében **az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát.**

Az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatában a gazdasági szereplő egyrészt nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn, valamint az előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, másrészt megadja az eljárásban kért információkat. Ha az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkező más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, a részvételi jelentkezésben be kell nyújtani a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek – kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében – az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. Közös részvételi jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban az egyes kizáró okok tekintetében az alábbi pontok kitöltése szükséges:

Kizáró ok megjelölése a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényben	Az egyes kizáró okok fennállásáról az egységes európai közbeszerzési dokumentum alábbi fejezetében, illetve soraiban kell nyilatkozni
62. § (1) bekezdés a) pont aa)-af) és ah) alpontjai szerinti kizáró ok	III. rész, A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok c. táblázat
62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpont szerinti kizáró ok	III. rész, D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok c. táblázat
62. § (1) bekezdés b) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok c. táblázat
62. § (1) bekezdés c) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetlenséggel vagy szakmai kötelelességzegéssel kapcsolatos okok c. táblázat, felülről a 3. sor
62. § (1) bekezdés d) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetlenséggel vagy szakmai kötelelességzegéssel kapcsolatos okok c. táblázat, felülről a 3. sor
62. § (1) bekezdés e) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok c. táblázat
62. § (1) bekezdés f) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok c. táblázat
62. § (1) bekezdés g) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok c. táblázat
62. § (1) bekezdés h) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetlenséggel vagy szakmai kötelelességzegéssel kapcsolatos okok c. táblázat, felülről a 9. sor
62. § (1) bekezdés i) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetlenséggel vagy szakmai kötelelességzegéssel kapcsolatos okok c. táblázat, felülről a 9. sor
62. § (1) bekezdés j) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetlenséggel vagy szakmai kötelelességzegéssel kapcsolatos okok c. táblázat, felülről a 9. sor
62. § (1) bekezdés k) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok c. táblázat
62. § (1) bekezdés l) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok c. táblázat

62. § (1) bekezdés m) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos okok c. táblázat, felülről a 6. és 7. sor
62. § (1) bekezdés n) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos okok c. táblázat, felülről a 5. sor
62. § (1) bekezdés o) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos okok c. táblázat, felülről a 5. sor
62. § (1) bekezdés p) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok c. táblázat
62. § (1) bekezdés q) pontja szerinti kizáró ok	III. rész, D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok c. táblázat

Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján közli, hogy az alkalmassági követelmények előzetes igazolására elfogadja az érintett gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát, és nem kéri az egységes európai közbeszerzési dokumentumban formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását. Ennek megfelelően a gazdasági szereplő szorítkozhat egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie.

Ajánlatkérő nem kéri a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdésében foglalt további információk feltüntetését.

4. A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján a részvételi jelentkezésben be kell nyújtani a részvételre jelentkező arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy **nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. §-a szerinti kizáró ok hatálya alá eső alvállalkozót.**

A részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet vonatkozásában csak az egységes európai közbeszerzési dokumentumot köteles benyújtani a Kbt. 62. §-ában foglalt kizáró okok hiányának igazolása érdekében. Az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó tekintetében az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával a részvételre jelentkező eleget tesz a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozási kötelezettségének.

Azon alvállalkozók tekintetében, amelyek nem vesznek részt alkalmasság igazolásában a részvételre jelentkezőnek nyilatkozatot kell benyújtania – a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése alapján – arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn a felhívásban előírt kizáró okok.

5. Részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell részvételi jelentkezésében, hogy vele szemben van-e folyamatban **változásbejegyzési eljárás.** A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-a alapján, folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a részvételre jelentkező köteles csatolni részvételi jelentkezéséhez a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

6. Közös részvételi jelentkezés esetén csatolni kell a közös részvételre jelentkezők által cégszerűen aláírt **közös részvételi jelentkezési megállapodást**, amely tartalmazza az alábbiakat:
- a közös részvételre jelentkezők nevét;
 - azon részvételre jelentkezőt, aki a közös részvételre jelentkezőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a részvételre jelentkezők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet;
 - a részvételi jelentkezés aláírása módjának ismertetését;
 - a szerződéses árból való részesedésük mértékét valamint külön-külön a részvételre jelentkezők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
 - valamennyi részvételre jelentkező nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
 - a részvételi jelentkezés benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.
7. Részvételre jelentkezőnek és alvállalkozójának az alábbi cégokmányokat kell a részvételi jelentkezéséhez csatolnia:
- a. a részvételi jelentkezést aláíró(k) **aláírási címpéldányát** vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti **aláírás-mintáját**, külföldi illetőségű részvételre jelentkező esetén az ennek megfelelő dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta);
 - b. a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, a részvételi jelentkezés aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos **meghatalmazást**.
8. A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell a felhívásban és a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.
9. A részvételi jelentkezésben benyújtott dokumentumokat a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján **egyszerű másolatban is be lehet nyújtani**.

3. A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS NYELVE

A közbeszerzési eljárás, a részvételi jelentkezés nyelve a magyar, Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban nem teszi lehetővé a magyar nyelv helyett más nyelv használatát. Az eljárás során mindennemű kapcsolattartás kizárólag ezen a nyelven történhet.

Amennyiben a részvételi jelentkezésben nem magyar nyelvű dokumentumok is becsatolásra kerülnek, a részvételre jelentkezőnek a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok magyar

nyelvű fordítását is csatolnia szükséges. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok részvételre jelentkező általi felelős fordítását is elfogadja. Ajánlatkérő a részvételre jelentkező általi felelős fordításnak a részvételre jelentkező cégszerű aláírásával és tartalmi egyezőségi záradékával ellátott fordítást tekinti.

A tartalmi egyezőségi záradék Ajánlatkérő által elfogadott szövege a következő: "Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az irat magyar fordítása az eredeti szöveg tartalmával mindenben megegyezik."

A fordítás helyességért és megfelelőségéért a részvételre jelentkező felel.

4. FORMAI ELŐÍRÁSOK:

A részvételi jelentkezést írásban, 1 eredeti példányban, összefűzve, zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani a részvételi határidő lejártáig. A részvételi jelentkezés a felhívásban megadott címen, hétfőtől csütörtökig 9:00-16:00 óra között, pénteken 9:00-13:00 óra között, valamint a részvételi határidő lejártának napján 9:00 órától a részvételi határidő lejártáig nyújtható be. a részvételi jelentkezés csomagolása akkor nem minősül zártnak, ha abból roncsolás nélkül a részvételi jelentkezés bármely lapja kivehető.

Részvételre jelentkező köteles benyújtani részvételi jelentkezésében a cégszerűen aláírt részvételi jelentkezést teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) a papíralapú példányt tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve.

A részvételi jelentkezést oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Ajánlatkérő a számozást kis mértékben kiegészítheti, ha a részvételi jelentkezésben történő hivatkozáshoz az szükséges.

A részvételi jelentkezésnek az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A papíralapú példány és az elektronikus adathordozón benyújtott másolat közötti eltérés esetén a papíralapú példány az irányadó. A csomagoláson

RÉSZVÉTELI JELENTLEZÉS

-

„Nyaralóhajók beszerzése és bérbeadásuk érdekében végzendő nemzetközi marketing tevékenység igénybe vétele a „Magyarországi nyaralóhajózás alapjainak és hátterének megteremtésével kapcsolatos program” keretében.”

-

Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!"

megjelölést, továbbá az ajánlatot benyújtó részvételre jelentkező nevét és címét is fel kell tüntetni.

A részvételi jelentkezésben lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

5. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban részvételre jelentkező lehet - a megfelelő részvételi jelentkezés érdekében - a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől.

Kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet telefaxon, vagy e-mailben az alábbi címek valamelyikére kell eljuttatni:

E-mail: kozbeszerzes@tendersoft.hu

Telefax: +36 1 700 2021

Ajánlatkérő kéri a részvételre jelentkezőket, hogy a kérdéseket szerkeszthető formában is nyújtsák be, megkönnyítve ezzel a válaszadást.

6. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Ajánlatkérő nevében eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Neve: **dr. Benkó Ádám**

Levelezési címe: 1061 Budapest, Andrássy út 10. 3. em. 308.

E-mail címe: benko.adam@tendersoft.hu

Lajstromszáma: 00078

7. AZON SZERVEZETEK (HATÓSÁGOK) NEVE ÉS CÍME, AMELYEKTŐL A KÖRNYEZETVÉDELMI, SZOCIÁLIS ÉS MUNKAJOGI KÖVETELMÉNYEKRŐL TÁJÉKOZTATÁS KÉRHETŐ:

A részvételre jelentkező köteles megfelelni a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

Az alábbiakban megjelölésre kerülnek azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a neve és címe (elérhetősége), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékozódást kaphat. (Kbt. 73. § (4)-(5) bek.).

EMMI Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkárság

Cím: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Levelezési cím: 1884 Budapest, Pf. 1.

Központi telefonszám: 06-1-795-1200

Email: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya

A területileg illetékes szerv a www.ommf.hu internetes oldal, elérhetőség/Munkavédelmi felügyelőségek menüpont alatt található.

Székhely: 1036 Budapest, Váradi u. 15.

Levelezési cím: 1438 Budapest Pf. 520.

Tel.: +36-1- 216-2901, +36-1- 323-3600

Fax: +36-1- 323-3602

Honlap: www.ommf.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Bp, Columbus u.17-23.

Levelezési cím: 1590 Bp, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: www.mbfh.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36-1-428-5100 (kék szám:+36-40-42-42-42)

Fax: +36-1-428-5382

A területileg illetékes regionális igazgatóságok elérhetősége a www.nav.gov.hu internet-címen található.

Egyenlő Bánásmód Hatóság

Székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.

Tel.: +36-1-795-2975 (zöldsám: +36-80-203-939)

Fax: +36-1-795-0760

Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672

e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu

EBH Hatósági és Jogi Főosztály

Előzetes telefonos bejelentkezés: +36-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00

Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu>

Földművelésügyi Minisztérium

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Tel.: +36-1-795-2000

Fax: +36-1-795-0200

E-mail: info@fm.gov.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma**Szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság**

Székhely: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14.

Tel.: +36-1-795-1200

E-mail: info@emmi.gov.hu